




**JABATAN KEMAJUAN ISLAM MALAYSIA (JAKIM)
DARUL QURAN JAKIM**

**PROSEDUR
PROGRAM TRANSFORMASI KECEMERLANGAN
MINDA (TRANSKEM)**


PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01

	DISEDIAKAN OLEH	DISEMAK OLEH	DILULUSKAN OLEH
TANDATANGAN			
NAMA	AHMAD FUAT BIN JAMIL	ABDUL HALEM HAPIZ BIN SALIHIN	MOHAMAD KORI BIN JUSOH
JAWATAN	PEN. PENGARAH KANAN (DISIPLIN)	WAKIL PENGURUSAN	PENGARAH
TARIKH	26.02.2020	26.02.2020	26.02.2020

	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	2 / 9


REKOD PINDAAN

Pindaan	*M/S	Keterangan	TarikhPindaan
1	1-9	PINDAAN KESELURUHAN DOKUMEN	6 JUN 2017
2	1-9	Pindaan Nama Minggu Haluan Siswa kepada TRANSKEM Pindaan Jawatan Pen. Pengarah KO-Ku kepada PPK Pembangunan Sahsia dan Disiplin	1 Ogos 2017
3	1-9	Pindaan nama Penyedia, Penyemak dan Pelulus Prosedur	26 FEBRUARI 2020
4			
5			

	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	3 / 9

SENARAI EDARAN TERKAWAL

NO. SALINAN TERKAWAL	PEMEGANG DOKUMEN
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(1)	PENGARAH
DT.PDF.DQ.JAKIM. 03(2)	WAKIL PENGURUSAN
DT.PDF.DQ.JAKIM. 03(3)	PENDAFTAR
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(4)	TIMB. PENGARAH AKADEMIK
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(5)	KPP PENGAJIAN
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(6)	KPP HEP
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(7)	PPK (P&K)
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(8)	KETUA SEKSYEN KOMUNIKASI KORPORAT
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(9)	KETUA JURUAUDIT
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(10)	KETUA J/KUASA SYARIAH
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(11)	PENGAWAL DOKUMEN 1

	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	4 / 9

1.0 OBJEKTIF


Prosedur ini bertujuan untuk memastikan program TRANSFORMASI KECEMERLANGAN MINDA (TRENSKEM) dapat berjalan dengan lancar supaya maklumat khusus dapat disampaikan kepada pelajar secara lisan sebelum kuliah bermula.

2.0 SKOP

Prosedur ini diguna pakai oleh Darul Quran dalam melaksanakan Program TRANSFORMASI KECEMERLANGAN MINDA (TRENSKEM) pelajar baru Darul Quran JAKIM.

3.0 RUJUKAN

- 3.1 MK.DQ.JAKIM.01 Manual Kualiti DQ MS 1900:2014 dan MS ISO 9001:2015
- 3.2 Kalendar Akademik Darul Quran
- 3.3 Jadual waktu pengajian
- 3.4 Kaedah-kaedah (Akademik) Darul Quran
- 3.5 Kurikulum Diploma Tahfiz al-Quran

	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	5 / 9

4.0 DEFINISI

4.1 Program Transformasi Kecemerlangan Minda (TRENSKEM)

Adalah merupakan satu program yang terancang yang merangkumi penerangan mengenai perjalanan pangajian di Darul Quran dan beberapa aktiviti lain untuk pelajar-pelajar yang baru mendaftar.

4.2 Urusetia


Adalah terdiri daripada Pegawai-pegawai seperti berikut:

- 4.2.1 KPP HEP
- 4.2.2 PPK Pembangunan Sahsiah dan Disiplin
- 4.2.3 PP Pembangunan Sahsiah dan Disiplin
- 4.2.4 PPK Kemahiran Insan
- 4.2.5 PPK Alumni
- 4.2.6 PP Kolej Kediaman dan Kebajikan
- 4.2.7 PP Pusat Islam

4.3 Ahli Jawatankuasa Pelaksanaan

Adalah jawatankuasa yang dilantik bagi menguruskan aktiviti Program Transformasi Kecemerlangan Minda pelajar Baru yang terdiri daripada:


- 4.3.1 Jawatankuasa Kewangan
- 4.3.2 Jawatankuasa Jamuan

	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	6 / 9

- 4.3.3 Jawatankuasa Pembangunan Insan
- 4.3.4 Jawatankuasa Kembara
- 4.3.5 Jawatankuasa Cenderahati & sijil
- 4.3.6 Jawatankuasa Disiplin
- 4.3.7 Jawatankuasa Kebajikan & Keselamatan
- 4.3.8 Fasilitator


5.0 SINGKATAN

- 5.1 Pgh - Pengarah
- 5.2 Pdf - Pendaftar
- 5.3 KPP HEP - Ketua Penolong Pengarah Hal Ehwal Pelajar
- 5.4 PPK - Penolong Pengarah Kanan
- 5.5 HEP - Hal Ehwal Pelajar
- 5.6 Transkem - Transformasi Kecemerlangan Minda
- 5.7 JKP - Jawatankuasa Pelaksana
- 5.8 PP - Penolong Pengarah

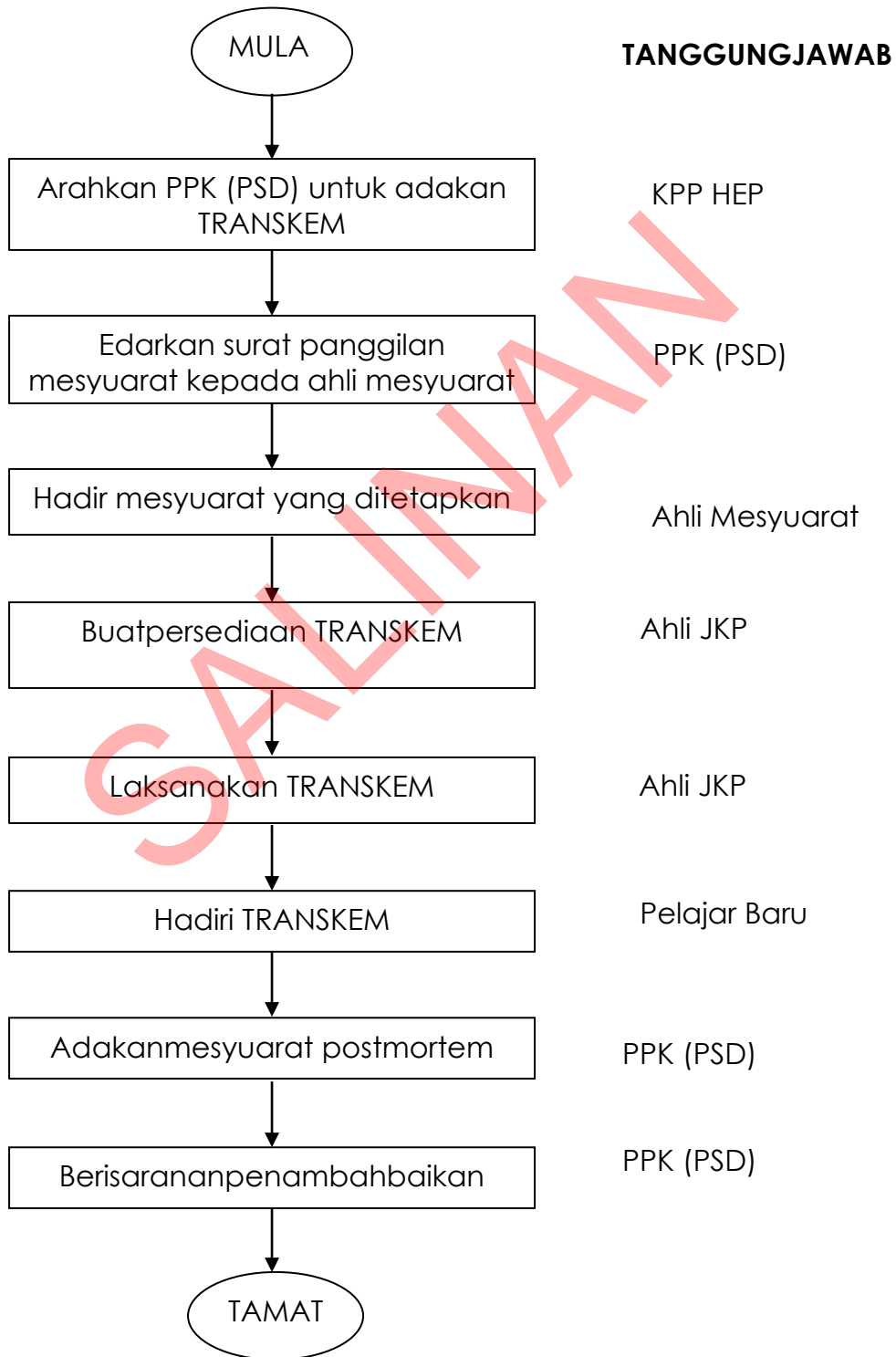
	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	7 / 9


6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
KPP HEP	1.	Arahkan PPK (PSD) untuk adakan TRANSKEM.
PP(KO-KU)	2.	Edarkan surat panggilan mesyuarat kepada ahli mesyuarat iaitu semua anggota HEP dan anggota unit lain yang berkaitan.
Ahli Mesyuarat	3.	<p>Hadir mesyuarat yang ditetapkan untuk membincang agenda mesyuarat:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Tarikh kemasukan pelajar baru dan bilangan pelajar baru. ii. Tarikh TRANSKEM. iii. Jadual TRANSKEM. iv. Anggaran perbelanjaan TRANSKEM. v. Perlantikan ahli JKP seperti di butiran 4.3.
Ahli JKP	4.	Buat persediaan TRANSKEM mengikut keputusan mesyuarat.
	5.	Laksanakan TRANSKEM mengikut jadual.
Pelajar	6.	Hadiri TRANSKEM.
PP(KO-KU)	7.	Adakan mesyuarat postmortem.
	8.	Beri saranan penambahbaikan jika perlu.

	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	8 / 9

7.0 CARTA ALIRAN



	PROSEDUR PROGRAM TRANSKEM	NO. DOKUMEN	PK(O).HEP.DQ.JAKIM.01
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.2.2020
		MUKA SURAT	9 / 9

8.0 REKOD KUALITI

BIL	JENIS REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
8.1	Minit mesyuarat TRANSKEM	Pejabat HEP	1 Tahun
8.2	Jadual TRANSKEM	Pejabat HEP	1 Tahun

9.0 LAMPIRAN

Tiada.

SALINAN