




**JABATAN KEMAJUAN ISLAM MALAYSIA (JAKIM)
DARUL QURAN JAKIM**

**PROSEDUR
PENGENDALIAN KONVOKESYEN**

PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03


	DISEDIAKAN OLEH	DISEMAK OLEH	DILULUSKAN OLEH
TANDATANGAN			
NAMA	NORSYIDA BINTI MD ZIN	ABDUL HALEM HAPIZ BIN SALIHIN	MOHAMAD KORI BIN JUSOH
JAWATAN	PPK KEMASUKAN, BIASISWA DAN GRADUASI	WAKIL PENGURUSAN	PENGARAH
TARIKH	26.02.2020	26.02.2020	26.02.2020

	PROSEDUR PENGENDALIAN KONVOKESYEN	NO. DOKUMEN	PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.02.2020
		MUKA SURAT	2 / 7

REKOD PINDAAN


Pindaan	*M/S	Keterangan	Tarikh Pindaan
1	1-7	PINDAAN KESELURUHAN DOKUMEN	6 JUN 2016
2	1-7	<p>2.0 Skop Penambahan “program ijazah, diploma dan pensijilan” dalam klausa.</p> <p>5.0 Singkatan Pindaan singkatan bagi istilah yang berkaitan</p> <p>6.0 Tanggungjawab dan Singkatan Pindaan singkatan bagi istilah yang berkaitan. Perubahan tanggungjawab dan tindakan.</p> <p>7.0 Rekod Kualiti Pindaan : Perkara 7.1 dan 7.2 dibatalkan. Perkara 7.3 – 7.7</p>	22 OGOS 2019
3	1-7	PINDAAN KESELURUHAN DOKUMEN Pindaan perkataan ‘Unit’ kepada ‘Seksyen’ Pembetulan ejaan dan perubahan perkataan	26 FEBRUARI 2020
4			
5			

DOKUMEN TERKAWAL

	PROSEDUR PENGENDALIAN KONVOKESYEN	NO. DOKUMEN	PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.02.2020
		MUKA SURAT	3 / 7

SENARAI EDARAN TERKAWAL

NO. SALINAN TERKAWAL	PEMEGANG DOKUMEN
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(1)	PENGARAH
DT.PDF.DQ.JAKIM. 03 (2)	WAKIL PENGURUSAN
DT.PDF.DQ.JAKIM. 03 (3)	PENDAFTAR
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(4)	TIMB. PENGARAH AKADEMIK
DT.PDF.DQ.JAKIM.03 (5)	KPP PENGAJIAN
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(6)	KPP HEP
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(7)	PPK (P&K)
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(8)	KETUA SEKSYEN KOMUNIKASI KORPORAT
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(9)	KETUA JURUAUDIT
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(10)	KETUA J/KUASA SYARIAH
DT.PDF.DQ.JAKIM.03(11)	PENGAWAL DOKUMEN 1

	PROSEDUR PENGENDALIAN KONVOKESYEN	NO. DOKUMEN	PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.02.2020
		MUKA SURAT	4 / 7

1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini menyediakan garis panduan bagi memastikan proses Pengendalian Majlis Konvokesyen Darul Quran JAKIM dilaksanakan dengan cekap berkesan, sistematik dan efisien.

2.0 SKOP

Prosedur ini digunapakai oleh semua jawatankuasa yang terlibat dalam pengendalian Majlis Konvokesyen untuk graduan program ijazah, diploma dan pensijilan di dewan yang ditetapkan sehingga acara selesai.


3.0 RUJUKAN

- 3.1 MK.DQ.JAKIM.01 - Manual Kualiti DQ ISO 9001:2008
- 3.1.1 - Kawalan ke atas proses penyampaian perkhidmatan

4.0 DEFINISI


4.1 Graduan

Pelajar yang layak dan disahkan oleh Mesyuarat Lembaga Darul Quran JAKIM untuk menerima Diploma atau Sijil setelah tamat pengajian program yang berkenaan.

	PROSEDUR PENGENDALIAN KONVOKESYEN	NO. DOKUMEN	PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.02.2020
		MUKA SURAT	5 / 7


5.0 SINGKATAN

- 5.1 LDQ - Lembaga Darul Quran JAKIM
- 5.2 Pgh - Pengarah Darul Quran
- 5.3 WP/Pdf - Wakil Pengurusan/Pendaftar
- 5.4 TP(A) - Timbalan Pengarah (Akademik)
- 5.5 SEKonvo - Sekretariat Majlis Konvokesyen
- 5.6 KPP - Ketua Penolong Pengarah
- 5.7 KJ - Ketua Jabatan
- 5.8 HEP - Hal Ehwal Pelajar
- 5.9 P&K - Pentadiran dan Kewangan
- 5.10 ALDQ - Ahli Lembaga Darul Quran Jakim
- 5.9 PSY - Pensyarah

	PROSEDUR PENGENDALIAN KONVOKESYEN	NO. DOKUMEN	PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.02.2020
		MUKA SURAT	6 / 7

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
Pdf/SEKonvo	1.	Semak kalender tahunan untuk tentukan tarikh konvokesyen.
SEKonvo	2.	Hubung Pejabat Menteri & Pejabat KP untuk dapatkan tarikh.
	3.	Adakan Mesyuarat Majlis Konvokesyen.
	4.	Sedia urus jemputan VVIP / VIP.
Pdf/WP/SEKonvo	5.	Urus keperluan majlis konvokesyen.
Pgh/ Pdf/WP/SEKonvo	6.	Buat semakan akhir.
Pdf/SEKonvo	7.	Laksanakan raptai penuh.
Pgh/Pdf/WP/SEKonvo	8.	Laksanakan majlis penyampaian Dip/Sijil.
Pgh/Pdf/WP/SEKonvo	9.	Adakan mesyuarat maklumbalas.
SEKonvo	10.	Sedia laporan pelaksanaan.

	PROSEDUR PENGENDALIAN KONVOKESYEN	NO. DOKUMEN	PK(O).PDF.DQ.JAKIM.03
		NO. KELUARAN	03
		NO. PINDAAN	02
		TARIKH KUATKUASA	26.02.2020
		MUKA SURAT	7 / 7

7.0 REKOD KUALITI

BIL.	NAMA REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
7.3	Buku Rekod Diploma	Seksyen KBG	Kekal
7.4	Buku Rekod Pensijilan Tahfiz al-Quran Jakim-IIUM	Seksyen KBG	Kekal
7.5	Surat Perlantikan Jawatankuasa Majlis Konvokesyen	Seksyen KBG	5 Tahun
7.6	Senarai Graduan	Unit Peperiksaan	Kekal
7.7	Minit Mesyuarat Pelaksanaan Majlis Konvokesyen	SEKonvo	5 Tahun

8.0 LAMPIRAN

TIADA